Приложение 1

к Регламенту предоставления доступа

и поддержки пользователей

системы дистанционного обучения

# Образец заявки на предоставление доступа работника к СДО

Генеральному директору

АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ»

Басюкову А.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Заявка**

Прошу предоставить мне доступ к системе дистанционного обучения организации.

|  |  |
| --- | --- |
| **(1)**  **Сведения о пользователе:** | |
| Ф.И.О. (полностью) |  |
| Наименование структурного подразделения |  |
| Должность |  |
| E-mail**(2)** |  |
| **(3)**  **Доступ к следующему ресурсу:** | |
| Наименование электронного курса |  |
| Категория пользователя для данного ресурса (администратор, создатель курса, учитель, ассистент) |  |

Работник АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О/

Дата

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель структурного

подразделения АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

Дата

**Внимание!**

Если пользователь ранее был зарегистрирован в СДО организации, то повторно отправлять заявку не надо. Для восстановления логина и пароля необходимо воспользоваться автоматической службой восстановления доступа или обратиться к администратору СДО организации.

1. Информация об учетной записи пользователя.
2. На данный адрес электронной почты будет отправлен логин и пароль (в течение трех рабочих дней) для доступа к СДО организации. Данный адрес будет использоваться для восстановления логина и пароля пользователя.
3. Заполняется в том случае, если работнику необходим доступ к ЭК. Для каждого ресурса заполняется отдельно.

Приложение 2

к Регламенту предоставления доступа

и поддержки пользователей

системы дистанционного обучения

# Образец заявки на предоставление доступа обучающимся к СДО

Генеральному директору

АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ»

Басюкову А.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Заявка**

Прошу предоставить доступ к системе дистанционного обучения следующим обучающимся:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **(1)**  **Сведения об обучающихся:** | | | |
| Наименование подразделения | |  | |
| Проект | |  | |
| №  п/п | Ф.И.О. обучающегося | e-mail обучающегося | |
| 1 |  |  | |
| 2 |  |  | |
| **(2)**  **Доступ к следующему ресурсу:** | | | |
| Наименование электронного курса | | |  |

Информацию о логинах и паролях пользователей направить (указать способ):

ответственному лицу (Ф.И.О., e-mail) и/или обучающемуся на электронную почту.

Работник АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О/

Дата

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель структурного

подразделения АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

Дата

**Внимание!**

Если пользователь ранее был зарегистрирован в СДО организации, то повторно отправлять заявку не надо. Для восстановления логина и пароля необходимо воспользоваться автоматической службой восстановления доступа или обратиться к администратору СДО организации.

1. Информация об учетной записи пользователя. Логин и пароль буду направлены пользователю на указанную электронную почту в течение трех рабочих дней.
2. Если обучающимся необходимо обеспечить доступ к нескольким ЭК, то по каждому ЭК информация заполняется отдельно.