



**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Межотраслевой центр инновационных технологий и  
развития компетенций»  
(АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ»)**

АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ»  
117342, г. Москва, муниципальный округ Коньково, ул.  
Бутлерова, д.17 Б, этаж 3, пом. XII, ком.86, оф. 3, к. 97

8 (495) 122-20-06  
8 (993) 361-39-59  
[info@mezhintekhhkom.ru](mailto:info@mezhintekhhkom.ru)

ОГРН 1227700113035  
ОКПО 54041550  
ИНН 9728057680 / КПП 772801001

**УТВЕРЖДЕНО:**

Генеральный директор  
АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ»



А.О. Басюков

Приказ № 03-22/14-П от 02.03.2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о педагогическом совете

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межотраслевой центр инновационных технологий и развития компетенций» (далее - Организация).

1.2. Педагогический совет (далее - Педсовет) – коллегиальный орган управления автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Членами Педсовета являются все педагогические работники (в т. ч. обособленных структурных подразделений), а также иные работники организаций, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педсоветом и утверждаются на его заседании.

### **2. ЗАДАЧИ ПЕДСОВЕТА**

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов образовательного учреждения.

2.2. Определение подходов к управлению образовательным учреждением.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития организации.

2.4. Рассмотрение и обсуждение плана учебно-образовательной деятельности, плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы.

2.5. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению федеральных государственных образовательных стандартов.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

АНО ДПО «Межотраслевой центр инновационных технологий и развития компетенций» (АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ»)	Положение о педагогическом совете	Редакция 1
--	--------------------------------------	------------

2.7. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Руководит работой Педсовета председатель, который избирается на заседании совета из числа его членов Педсовета сроком на 5 (пять) лет.

3.2. Ход заседания Педсовета и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в учреждении постоянно.

3.3. Заседания Педсовета созываются по мере необходимости в соответствии с поставленными задачами, но не реже 1 (одного) раза в год.

3.4. Внеочередные заседания Педсовета проводятся по требованию не менее 1/3 (одной трети) состава Педсовета.

3.5. Решения Педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.6. Педсовет учреждения правомочен решать вопросы (принимать решения), если на его заседании присутствовало не менее 2/3 (двух третей) состава педагогических работников.

3.7. Решения Педсовета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50% присутствовавших педагогов.

3.8. Процедура голосования определяется Педсоветом.

3.9. Время, место и повестка дня очередного заседания Педсовета сообщаются не позднее, чем за 7 (семь) дней до дня его проведения.

3.10. Подготовка заседания Педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки Педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации организации.

### **4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДСОВЕТА**

4.1. Педагогический совет в пределах своей компетенции осуществляет:

- анализ результатов педагогической деятельности организации за определенный период;

- принятие решений о разработке образовательных программ, утверждение состава рабочих групп для разработки образовательных программ, рассмотрение и утверждение образовательных программ;

- определение содержания, методов, форм и направления образовательного процесса;

- принятие решений по содержанию, формам и срокам проведения итоговой аттестации;

- осуществление контроля за деятельностью учебно-методического отдела;

- рассмотрение других вопросов педагогической деятельности, не отнесенных к компетенции других органов управления организации.

4.2. Дополнительно:

- определяет приоритетные направления развития организации;

- рассматривает содержание учебного плана, календарный учебный график;

- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- выносит для обсуждения на Педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования;

- заслушивает администрацию образовательной организации по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

- решает вопросы о наказании обучающихся в пределах своей компетенции в соответствии с локальными актами организации;

- подводит итоги деятельности организации за год;

<i>АНО ДПО «Межотраслевой центр инновационных технологий и развития компетенций» (АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ»)</i>	<i>Положение о педагогическом совете</i>	<i>Редакция 1</i>
--	--	-------------------

- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического совета к награждению;
- рассматривает и принимает образовательные программы для использования их в организации;
- обсуждает и производит выбор вариантов содержания образования, форм и методов обучения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- принимает годовой план работы образовательной деятельности;
- рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, передового педагогического опыта;
- решает иные вопросы, возникающие в ходе педагогической деятельности.

## **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ**

5.1. Заседания и исполнение решений Педсовета контролируется секретарем педсовета, избранным на Педсовете.

5.2. Протоколы заседаний и исполнение решений хранятся в делопроизводстве организации.