



«АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ»
117342, г. Москва, муниципальный округ Коньково, ул.
Бутлерова, д.17 Б, этаж 3, пом. XII, ком.86, оф. 3, к. 97

+7 (977) 671-77-46
mail@basyukov.ru

ИНН 9728057680 / КПП 772801001
ОГРН 1227700113035

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор



А.О. Басюков
А.О. Басюков
2024 г.

ОТЧЁТ

о результатах самообследования за 2023 год

Представленный отчет составлен по состоянию на 31.12.2023 г.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Основные задачи, решению которых способствует самообследование:

- сбор общей информации о состоянии образовательной системы;
- разработка системы изменений в организации, обеспечивающих ее развитие;
- установления соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности организации;
- выявление существующих проблем и определение пути их решения;
- изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития организации, проведено самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межотраслевой центр инновационных технологий и развития компетенций» (далее - Организация).

Целями проведения самообследования являются развитие внутренней системы контроля качества за содержанием и качеством подготовки обучающихся, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчёт).

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В отчете отражены общие сведения об организации, приведен анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы и других направлений деятельности организации.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Автономная некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых создана.

Правовое положение организации определяется Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Организация создана без ограничения срока деятельности.

Полное наименование:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Межотраслевой центр инновационных технологий и развития компетенций».

Сокращенное наименование: АНО ДПО «МЕЖИНТЕХКОМ».

Полное наименование на английском языке:

Autonomous non-profit organization of additional professional education «Intersectoral Center for Innovative Technologies and Development of Competences».

Сокращенное наименование на английском языке: ANO DPO «MEZHINTEKHKOM».

1.3. Юридический адрес: 117342, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Коньково, ул. Бутлерова, д. 17Б, этаж/помещ. 3/ХП, ком./офис/к. 86/3/97.

ИНН 9728057680 / КПП 772801001 / ОГРН 1227700113035 / ОКАТО 45293566000

ОКВЭД: 85.42; 18.12; 18.20; 58.11; 70.22; 71.20.7; 72.19; 72.20; 78.30; 82.30; 85.23; 85.30; 85.41; 85.41.1; 85.41.2; 85.41.9; 85.42.9; 58.14; 59.11; 59.14; 69.10; 69.20; 74.90; 88.99.

Банковские реквизиты не имеет.

Контактные телефоны: 8(977) 671-77-46; 8(993) 361-39-59

Сайт: www.mezhintekhhkom.ru

Учредителями организации являются: Басюков А.О. и Нагорная Ю.О.

Организация имеет круглую печать с полным наименованием организации на русском языке, собственные штампы и бланки, свою официальную символику (эмблему).

Организация самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе образовательную, научную, хозяйственную и любую иную в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и Уставом организации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Целью деятельности организации является предоставление услуг в сфере дополнительного профессионального образования и иных услуг, не противоречащих Уставу организации.

2.2. Задачами по реализации целей являются:

- организация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- оказание консалтинговых, информационных и экспертных услуг в установленной сфере деятельности организации;

- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;

- оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда;

- оказание услуг по аутсорсингу персонала образовательных учреждений и др.

2.5. Деятельность организации регламентирована свидетельством о постановке на учёт юридического лица от 02.03.2022 г., форма N 1-1 Учет, код по КНД 1121007; свидетельством о государственной регистрации некоммерческой организации серия 77 N 49680; лицензией

на осуществление образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы 22.09.2022 г. N Л035-01298-77/00617183.

В соответствии с основополагающими документами, действующими в системе дополнительного профессионального образования, в организации разработаны и утверждены локальные акты, по основным направлениям работы, регламентирующие деятельность организации. Локальные акты разработаны и утверждены руководителем организации.

Вывод: Организационно - правовое обеспечение деятельности организации соответствуют требованиям действующего законодательства. Организация своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации организационно-правовую и нормативную документацию.

3. СВЕДЕНИЯ О ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Организация имеет помещение, находящееся по адресу:

г. Москва, ул. Бутлерова, д.17Б, этаж/помещ. 3/ХП, ком./офис/к. 86/3/97.

3.2. Режим работы организации: понедельник - пятница 9:00 - 18:00, обеденный перерыв: 12:00 - 13:00, выходные дни - суббота, воскресенье, государственные праздники.

3.3. Форма владения зданиями и помещениями, реквизиты соответствующих документов: Договор аренды нежилого помещения от 04.03.2022 г. N 04-03-22; Свидетельство о государственной регистрации права от 23.04.2008 г, серия, номер бланка 77 АЖ 593660ж Санитарно-эпидемиологическое заключение от 22.06.2022г. N 77.03.18.000.М.003215.06.22.

Соответствие объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности отнесено к полномочиям управляющей компании, на основании решения собственников бизнес-центра ул. Бутлерова, д. 17Б. Сайт: www.butlerova17b.ru

Вывод: Здание и помещение, предназначенные для ведения образовательной деятельности, соответствуют предъявляемым требованиям.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1 В организации разработана внутренняя система качества, которая закреплена в Руководстве по качеству в организации - основном документе, определяющем организационную структуру системы качества организации и структуру ее документации, распределение ответственности и полномочий персонала, основные рабочие процессы, а также обоснование необходимых ресурсов для реализации системы качества. Руководство нацелено на повышение качества образовательных услуг, совершенствование качества работы всех подразделений организации, предназначено для его руководителей и персонала, а также для других заинтересованных сторон.

Управление организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и нормативно-правовой базой организации.

Организационная структура организации определяется в соответствии с ее целями и задачами.

Структура административного управления:

1 уровень управления – Генеральный директор организации является единоличным исполнительным органом организации. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью организации. Генеральный директор назначается Учредителями организации на срок 5 (пять) лет. К компетенции Генерального директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью организации,

2 уровень управления — Исполнительные директора, заместители, юристы, эксперты, главный бухгалтер.

3 уровень управления — Начальники отделов (служб), главные специалисты.

4 уровень управления — Специалисты и педагогические работники.

Структура общественного управления: Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления организацией, определяющий перспективы ее развития и координирующий основные вопросы организации образовательного процесса.

Организационная структура организации позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время, что позволяет оптимально использовать ресурсы организации.

Вывод: Организационная структура и система управления организации созданы в соответствии с целями и содержанием работы организации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации. Управление организацией осуществляется в соответствии с требованиями и положениями Устава и в целом оценивается как положительное.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ПРОГРАММНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для осуществления образовательной деятельности организация имеет в распоряжении учебный кабинет. Учебный кабинет оснащен соответствующим оборудованием, наглядными и демонстрационными материалами и пр.

В зависимости от программы обучения устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: теоретические, семинарские занятия, консультации и др. виды занятий.

Для теоретического обучения используются современные аудитории, плакаты, CD диски с учебно-методическим обеспечением образовательных программ, стенды, макеты рабочего оборудования, манекентренажёр, наглядные пособия, учебные видеофильмы, презентации. Обеспечено наличие лицензионного программного оборудования и доступ к Интернет-ресурсам в образовательном процессе. Также, в кабинете рабочее место преподавателя оснащено компьютером, аудиокolonками, мультимедиа проектором, доской, принтером.

Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой, официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой. В организации имеется электронная библиотека, оснащенная учебной, учебно-методической, справочной литературой по направлениям обучения, реализуемым организацией.

Вывод: Материально-техническое, учебно-методическое, программно-информационное и библиотечно-информационное обеспечение образовательных программ соответствует предъявляемым требованиям, можно оценить как современное.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИЯ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТА СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ.

Объём образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счёт средств физических и(или) юридических лиц за 2023 год.

№ п/п	Наименование показателя	Доход (без НДС) руб.
1.	Объём доходов, в т.ч.	0,00
	- средства федерального бюджета	0,00
	- поступления от оказания образовательных услуг, предоставление которых для физических лиц осуществляется на платной основе	0,00

2.	Количество обучающихся по программам (численность обучающихся, на 01.12.2022 г.), в т.ч.	0,00
	За счёт средств федерального бюджета	0,00
	На платной основе, по договорам за счёт средств физических и(или) юридических лиц	0,00

Отчёт о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового 2023 года.

№ п/п	Наименование показателя	Дополнительная классификация	Доход (без НДС) руб.
1.	Поступления от оказания образовательных услуг, предоставление которых для физических лиц осуществляется на платной основе	Обучение по подготовке и переподготовке по образовательным программам	0,00
№ п/п	Наименование показателя	Дополнительная классификация	Расход руб.
1.	Заработная плата	- Оплата труда	0,00
2.	Аренда имущества и помещений	- Арендная плата за пользование имуществом	0,00
3.	Налоги	Единый налог	
4.	Материальные расходы:	Оснащение классов оргтехникой и наглядными пособиями	0,00
5.	Расходы на оплату рекламы		0,00
6.	Расходы на оплату услуг связи		0,00
7.	Коммунальные услуги	Коммунальные услуги	0,00
8.	Расходы на приобретение учебно-методических пособий		0,00
9.	Прочие расходы		0,00

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

7.1. Самообследование позволило сделать следующие выводы:

- Организация имеет все основные организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства;
- Техническое состояние помещений организации удовлетворительное, подтвержденное документами санитарно-эпидемиологической службы и органов пожарного надзора;
- Организационная структура организации соответствует характеру основной деятельности и решаемым образовательным задачам;
- Система управления организацией предусматривает взаимодействие всех структурных подразделений при решении задач реализации образовательного процесса;
- Состояние материально-технической базы организации достаточно для ведения образовательной деятельности и соответствует современным требованиям;
- Педагогический коллектив организации в процессе обучения активно использует современные формы и методы обучения, занимается учебно-методической работой, самообразованием и саморазвитием;
- Состояние программно-информационного обеспечения образовательной деятельности оценивается как современное;
- Кадровый состав организации характеризуется стабильностью, профессионализмом и постоянным ростом уровня квалификации;
- В организации для обучающихся, преподавателей и сотрудников созданы здоровые и безопасные условия для образовательного процесса.

7.2. Несмотря на положительную оценку деятельности организации, комиссия по самообследованию рекомендует:

- Постоянно проводить мониторинг рынка образовательных услуг, определяя востребованные направления обучения, своевременно реагировать на изменения пожеланий и требований заказчиков и внедрять новые программы обучения.

- Продолжать работу по привлечению высококвалифицированных преподавательских кадров, экспертов и других представителей научного сообщества для качественной реализации образовательных программ.

- Своевременно реагировать на изменения в законодательстве, проводить корректировку учебно-программной документации и учебно-методических комплексов по реализуемым направлениям обучения.

Вывод: Деятельность организации за отчетный период 2023 год оценена удовлетворительно.